

3. ログイン

1

操作手順

1.1 ログイン

1.1.1 当金庫のホームページより、[インターネットサービス]または[WEB サービス]メニュー>[外為 WEB サービス]を表示して、[ログイン]を押します。



1 ログイン ボタンを押す

1.1.2 ログイン画面を表示して、ログインします。



電子証明書方式でログインされる場合

1 ログイン ボタンを押す

「Windows セキュリティ」が表示されます。

2 OK ボタンを押す

ログイン画面が表示されますので、次の手順へお進みください。

ID・パスワード方式でログインされる場合

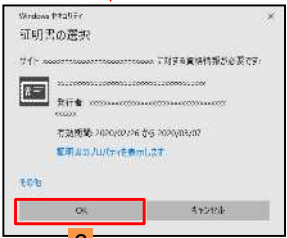
1 ログインID を入力する

2 ログインパスワード を入力する

3 ログイン ボタンを押す

トップページが表示されます。

当金庫では「電子証明書方式」を採用しているためID・パスワード方式でログインすることはできません。





➤Windows のバージョンにより、「Windows セキュリティ」の内容が異なりますが、操作方法は同じです。

1.1.1 ログイン画面を表示して、[ログイン] を押します。

1 ログインパスワード を入力

「Windows セキュリティ」が表示されますので、「OK」ボタンを押してください。

2 ログイン ボタンを押す

トップページが表示されます。

➤➤➤ P.エラー! ブックマークが定義されていませ

ん。参照



- 電子証明書方式をご利用の場合、ログインを行った際、「証明書更新選択」画面が表示されることがあります。画面が表示された場合は、「実行」ボタンを押したあと、電子証明書発行の手順をご確認ください。➤➤➤ P.24 参照
- ログインを行った際、「ログイン時お知らせ」画面が表示されることがあります。画面が表示された場合は、お知らせ内容をご確認のうえ「次へ」ボタンを押してください。
- ログインを行った際、「パスワード強制変更」画面が表示されることがあります。画面が表示された場合は、P.130 をご参照ください。
- ログインを行った際、「メールアドレス確認」または「メールアドレス訂正」画面が表示されることがあります。画面が表示された場合、一般ユーザの方はマスターユーザまたは管理者ユーザにメールアドレスの変更を依頼してください。(マスターユーザ/管理者ユーザの方はご自身で変更可能です。➤➤➤ P.133 参照)

1.1.2 せとしん外為 WEB サービスのトップ画面が表示されます。

ホーム

仕向証券

輸入

承認

各種管理

トップ(外為)

お知らせ

ご利用にあたっては受付時間にご注意ください

【サービスご利用時間】
・月曜日～金曜日 8:00 - 22:00

【当日応答分の受付時間】
・外為内証書 <外為送> 振込日当日の15:00まで
・外為内証書 <外為内証> 振込日当日の15:00まで
・外為内証書 <外為内証書> 振込日当日の17:00までとさせていただきます

※操作方法などのご不明な点のお問い合わせはこちらまで
お客様センター 内証書・外為内証書 9:00～17:00
詳細なご利用方法につきましては、下記をご確認ください。
[サンプル.pdf](#)

作成中のお取引

作成中取引の件数をご確認のうえ、修正/削除を行う業務を選択してください。

	作成中	修正	削除	返却
仕向証券	2件	1	0	0
輸入仕向証券	12件	1	5	5
輸入仕向証券送金	27件	11	0	15

承認待ちのお取引

承認待ち取引の件数をご確認のうえ、承認/削除を行う業務を選択してください。

	承認待ち	承認済み
仕向証券	10件	0
輸入仕向証券	0件	0
輸入仕向証券送金	0件	15

2

外為トップ画面

せとしん外為 WEB サービスのトップ画面であり、この画面から各種外為サービスメニューを選択します。
また、当金庫からのお知らせなどを掲載しておりますのでご確認ください。



仕向送金

仕向送金サービスが利用できます。>>>> P.47 参照



輸入

輸入信用状開設サービスが利用できます。>>>> P.61 参照
輸入信用状条件変更サービスが利用できます。>>>> P.71 参照



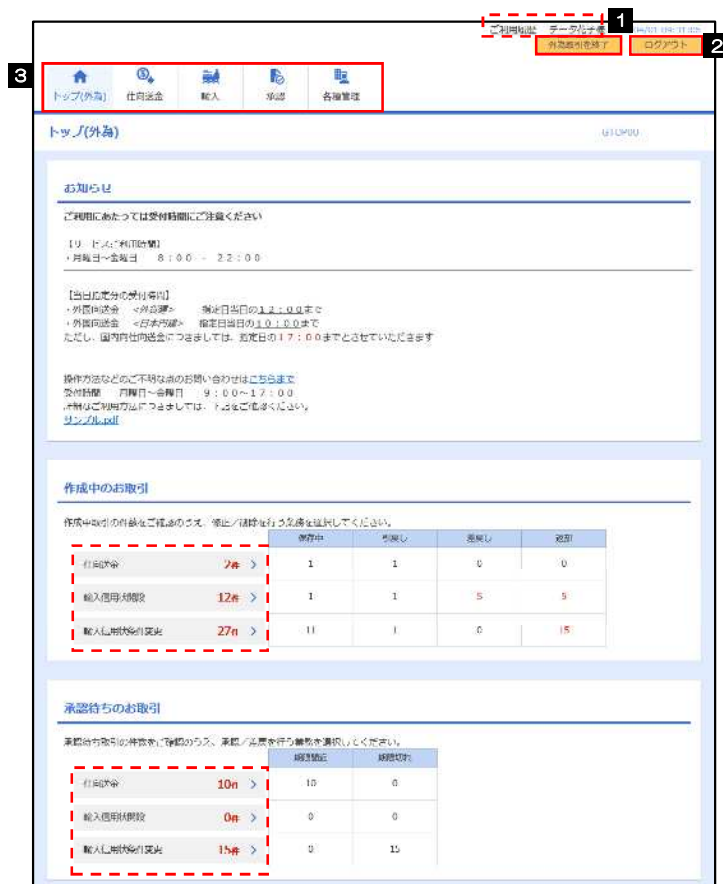
承認

当金庫へのお取引の申込みを承認または差戻しすることができます。
>>>> P.78 参照



各種管理

依頼人情報などの各種登録や設定を行うことができます。
>>>> P.87 参照



管理メニューを表示する場合

1 管理メニューへ ボタンを押す

トップページ（管理）画面を表示します。

ログアウトする場合

2 ログアウト ボタンを押す

せとしん外為WEB サービスを終了し、本サービスからログアウトします。

3 ご利用になる業務のメニュータブを押す >>> P.44 参照

注意

➤ブラウザの戻るボタンはご利用にならないでください。



- ヘッダ（画面右上）の「ご利用履歴」リンクを押すと、ご自身が本サービスにログインした日時（過去3件）が表示されます。



- ヘッダ（画面右上）のユーザ名リンクを押すと、ご自身のユーザ情報が表示されます。



- 「お知らせ」には、当金庫からのお知らせやご連絡事項などを表示します。
- 「作成中のお取引」には、ご自身が一時保存した取引や、承認者より差戻しされた取引の件数を業務ごとに一覧表示します。
- 「承認待ちのお取引」には、ご自身が承認者に指定された取引の件数を業務ごとに一覧表示します。
- 「仕向送金 **2件** >」を押すと、該当業務の各種取引一覧を直接表示することができます。（メニュー選択などの操作を省略することができます。）
- 作成中取引一覧
 - 承認待ち取引一覧